

Modelo de memoria de proyecto

Actuaciones formativas en el ámbito de la ITC 02.1.02 «Formación preventiva para el desempeño del puesto de trabajo»
(anexo II.2.a) de la Orden IET/2271/2015)

Ayudas Formación en Seguridad Minera

Convocatoria 2018

Modelo de memoria del proyecto

La Resolución de 3 de noviembre de 2017 de la Secretaría de Estado de Energía por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de ayudas en 2018 destinadas a la prevención de riesgos y seguridad minera, en el ámbito de una minería sostenible, de las actividades mineras no energéticas, establece que los proyectos presentados para actuaciones de formación en seguridad minera deberán ser independientes. De este modo, tal y como se describe en el artículo 3 de la Resolución de convocatoria, solo se podrá presentar una solicitud por entidad para la realización de actuaciones formativas incluidas en el ámbito de la instrucción técnica complementaria ITC 02.1.02. Asimismo, solo se podrá presentar una solicitud por entidad para la realización de actuaciones formativas de refuerzo en relación a riesgos de seguridad, riesgos higiénicos y ergonómicos y otros riesgos, incluidas en los apartados 2.b), 2.c) y 2.d) del anexo II de la Orden IET/2271/2015, de 28 de octubre.

Por otra parte, el artículo 3.5 de la Resolución de convocatoria, establece que la memoria del proyecto se deberá realizar siguiendo el modelo de memoria de proyecto publicado en el portal de ayudas alojado en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Energía y Turismo (<https://sede.minetur.gob.es>).

Mediante este documento, se establece el formato y contenido de la memoria del proyecto a presentar para actuaciones formativas en el ámbito de la instrucción técnica complementaria ITC 02.1.02 (apartado II.2.a) del anexo II de la Orden IET/2271/2015, de 28 de octubre)

0. Título.

1. Justificación del proyecto.

Se debe indicar, brevemente (máximo una página):

- Necesidad de la formación.
- Objetivo general de la formación.
- Subsector extractivo¹ y ámbito geográfico en el que se encuadra el proyecto formativo.
- Actuaciones formativas anteriores y/o en curso relacionadas.
- Etc.

2. Objetivos específicos del proyecto en relación con la formación en seguridad minera.

Se debe indicar, brevemente (máximo una página):

- Objetivos específicos del proyecto en relación con la formación en seguridad minera (riesgos a tratar)
- Alumnos a los que va dirigida la formación (subsector² de la industria extractiva, puesto de trabajo) y criterios de selección.
- Objetivos perseguidos con cada actuación formativa específica.
- Etc.

¹ Se consideran como subsectores de la industria extractiva los indicados en la estadística minera: minerales energéticos; minerales metálicos; minerales industriales; rocas ornamentales; productos de cantera.

3. Descripción del proyecto.

Se debe indicar, brevemente (máximo una página):

- Cursos tipo a impartir². Los cursos tipo serán codificados según la especificación técnica de desarrollo de la ITC 02.1.02 que sea de aplicación para los trabajadores que van a recibir la formación. En caso de no existir una ET específica para el puesto de trabajo de los trabajadores que se pretende formar, el curso tipo se codificará como ET6. De este modo, si un curso está destinado a un tipo de trabajador, por ejemplo, a operadores de arranque/carga de actividades de interior (apartado 5.3.c de la ITC 02.1.02) y otro curso está destinado, por ejemplo, a operadores de perforación/voladura (apartado 5.3.d de la ITC 02.1.02), se considerarán como cursos pertenecientes, según la tabla 1, al curso tipo "ET3", al quedar los itinerarios formativos de estos puestos de trabajo cubiertos por la ET 2002-1-08.
- Número de ediciones de cada curso tipo y número de horas por cada curso tipo, así como las fechas y lugares de celebración.
- Número de alumnos, subsector de la industria extractiva, lugar de trabajo (interior, exterior, planta de beneficio) y puesto de trabajo (técnico, encargado o vigilante, operador, otros)

La información se deberá resumir, además, según el formato indicado en la tabla 1.

Tabla 1.- Actuaciones formativas previstas en el proyecto – Cursos ITC 02.1.02 (apartado 2.a, del anexo II de la Orden IET/2271/2015, de 28 de octubre)

| Ref. | Curso tipo | Nº de ediciones ³ por curso tipo (A) | Horas por curso tipo (B) | Fechas | Lugares de celebración | Nº de alumnos (entre 10 y 25) | Subsector ⁴ | Puesto de trabajo | Horas totales (A)*(B) |
|-------|--|---|--------------------------|--------|------------------------|-------------------------------|------------------------|--|-----------------------|
| ET | Cursos de formación preventiva para el puesto de trabajo | | | | | | | | |
| ET1 | ET1 (ET 2000-1-08) Formación preventiva para el desempeño del puesto de operador de maquinaria de transporte, camión y volquete, en actividades extractivas de exterior. | | | | | | | | |
| ET1-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2000-1-08] | |
| ET1-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2000-1-08] | |
| ET2 | ET2 (ET 2001-1-08) Formación preventiva para el desempeño del puesto de operador de maquinaria de arranque/carga/viales, pala cargadora y excavadora hidráulica de cadenas, en actividades extractivas de exterior. | | | | | | | | |
| ET2-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2001-1-08] | |
| ET2-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2001-1-08] | |

² Los cursos tipo deberán figurar entre las actuaciones formativas incluidas en el apartado 2.a del anexo II de la Orden IET/2271/2015, de 28 de octubre.

³ Se consideran ediciones a las veces que se impartirá el mismo curso tipo correspondiente a la misma ET. Es decir, el mismo programa, el mismo puesto de trabajo y el mismo nº de horas, pudiendo ser distintos los lugares, fecha, horario y docentes.

⁴ Se consideran como subsectores de la industria extractiva los indicados en la Estadística Minera: minerales energéticos; minerales metálicos; minerales industriales; rocas ornamentales; productos de cantera.



[NOMBRE ENTIDAD]

| | | | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|-------------|---|--|
| ET3 | ET3 (ET 2002-1-08) Formación preventiva para el desempeño de los puestos de operador de arranque/carga y operador de perforación/voladura; picador, barrenista y ayudante minero, en actividades extractivas de interior. | | | | | | | | |
| ET3-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2002-1-08] | |
| ET3-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2002-1-08] | |
| ET4 | ET4 (ET 2003-1-10) Formación preventiva para el desempeño de los puestos de trabajo encuadrados en los grupos 5.1 letras a), b) ,c) y 5.2 letras a), b), d), f) y h) de la Instrucción Técnica Complementaria 02.1.02. | | | | | | | | |
| ET4-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2003-1-10] | |
| ET4-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2003-1-10] | |
| ET5 | ET5 (ET 2004-1-10) Formación preventiva para el desempeño de los puestos de trabajo encuadrados en los grupos 5.4 letras a), b), c), d), e), f), g), h), j), k), l), m), y 5.5 letras a), b) y d) del apartado 5 de la Instrucción Técnica Complementaria 02.1.02 | | | | | | | | |
| ET5-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2004-1-10] | |
| ET5-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2004-1-10] | |
| ET6 | ET6 (Cursos de formación inicial destinados a puestos de trabajo cuyo itinerario formativo no está cubierto por ninguna ET de desarrollo de la ITC 02.1.02) | | | | | | | | |
| ET6-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Técnico, encargado o vigilante, operador, otros] | |
| ET6-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Técnico, encargado o vigilante, operador, otros] | |
| ETR | Cursos de formación de actualización o reciclaje para el puesto de trabajo | | | | | | | | |
| ETR1 | ETR1 (ET 2000-1-08) Formación de actualización y reciclaje para el desempeño del puesto de operador de maquinaria de transporte, camión y volquete, en actividades extractivas de exterior. | | | | | | | | |
| ETR1-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2000-1-08] | |



[NOMBRE ENTIDAD]

| | | | | | | | | | |
|---------|---|--|--|--|--|--|-------------|--|--|
| ETR1-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2000-1-08] | |
| ETR2 | ETR2 (ET 2001-1-08) Formación preventiva para el desempeño del puesto de operador de maquinaria de arranque/carga/viales, pala cargadora y excavadora hidráulica de cadenas, en actividades extractivas de exterior. | | | | | | | | |
| ETR2-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2001-1-08] | |
| ETR2-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2001-1-08] | |
| ETR3 | ETR3 (ET 2002-1-08) Formación preventiva para el desempeño de los puestos de operador de arranque/carga y operador de perforación/voladura; picador, barrenista y ayudante minero, en actividades extractivas de interior. | | | | | | | | |
| ETR3-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2002-1-08] | |
| ETR3-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2002-1-08] | |
| ETR4 | ETR4 (ET 2003-1-10) Formación preventiva para el desempeño de los puestos de trabajo encuadrados en los grupos 5.1 letras a), b) ,c) y 5.2 letras a), b), d), f) y h) de la Instrucción Técnica Complementaria 02.1.02 | | | | | | | | |
| ETR4--1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2003-1-10] | |
| ETR4-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2003-1-10] | |
| ETR5 | ETR5 (ET 2004-1-10) Formación preventiva para el desempeño de los puestos de trabajo encuadrados en los grupos 5.4 letras a), b), c), d), e), f), g), h), j), k), l), m), y 5.5 letras a), b) y d) del apartado 5 de la Instrucción Técnica Complementaria 02.1.02 | | | | | | | | |
| ETR5-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2004-1-10] | |
| ETR5-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Señalar los puestos de la ET 2004-1-10] | |
| ETR6 | ETR6 (Cursos de formación inicial destinados a puestos de trabajo cuyo itinerario formativo no está cubierto por ninguna ET de desarrollo de la ITC 02.1.02) | | | | | | | | |
| ETR6-1 | Indicar el nombre del curso tipo 1 | | | | | | [Subsector] | [[Técnico, encargado o vigilante, operador, otros] | |

| | | | | | | | | |
|--------|------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------|---|
| ETR6-n | Indicar el nombre del curso tipo n | | | | | | [Subsector] | [Técnico, encargado o vigilante, operador, otros] |
|--------|------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------|---|

3.1. Descripción del contenido de cada actividad formativa proyectada.

Para cada curso tipo a impartir⁵, se deberá indicar, brevemente (máximo una página por curso tipo):

- Objetivos específicos.
- Contenido del programa, señalando duración y tipo de formación (teórica o práctica⁶) de cada sesión.
- Breve descripción del contenido de cada sesión.
- Descripción detallada del contenido de la formación práctica.
- Docente que impartirá cada una de las sesiones.

La información se deberá resumir, además, según el formato indicado en la tabla 2.

Tabla 2.- Descripción de las actuaciones formativas previstas en el proyecto – Cursos ITC 02.1.02 (apartado 2.a, del anexo II de la Orden IET/2271/2015, de 28 de octubre)

| Ref. | Nombre del curso tipo | Objetivos específicos | Lugar de impartición del curso | Contenido del programa | Duración [horas] Tipo [teórico/práctico] | Docentes |
|---------|--|-----------------------|--------------------------------|---|--|--|
| ET | Cursos de formación preventiva para el puesto de trabajo | | | | | |
| ET1-1 | Indicar el nombre del curso tipo ET1-1 | | | | | |
| ET1-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ET1-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo de cada máquina en particular. 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada máquina en particular 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno 5.º Interferencias con otras actividades 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] |
| ET1-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ET1-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo de cada máquina en particular. 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada máquina en particular 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno 5.º Interferencias con otras | [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] |

⁵ Los cursos tipo deberán figurar entre las actuaciones formativas incluidas en el apartado 2.a del anexo II de la Orden IET/2271/2015, de 28 de octubre.

⁶ Se entenderá por formación práctica la que se realice en el puesto de trabajo; en un simulador; en una mina escuela (o similar); recorriendo una explotación; mediante la realización de ejercicios prácticos no escritos por parte de los alumnos o mediante demostraciones prácticas por parte de los docentes. No tendrá la consideración de formación práctica la proyección de videos divulgativos.



[NOMBRE ENTIDAD]

| Ref. | Nombre del curso tipo | Objetivos específicos | Lugar de impartición del curso | Contenido del programa | Duración [horas] Tipo [teórico/práctico] | Docentes |
|----------------|--|-----------------------|--------------------------------|---|--|--|
| | | | | actividades | | apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ET2-1 | Indicar el nombre del curso tipo ET2-1 | | | | | |
| ET2-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ET2-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo de cada máquina en particular. 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada máquina en particular 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno 5.º Interferencias con otras actividades 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] |
| ET2-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ET2-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo de cada máquina en particular. 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada máquina en particular 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno 5.º Interferencias con otras actividades 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] |
| ET3-1 | Indicar el nombre del curso tipo ET3-1 | | | | | |
| ET3-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ET3-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en cada puesto de trabajo en particular. 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo en particular 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada puesto de trabajo en particular 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno 5.º Interferencias con otras actividades 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] [Nombre y apellidos] |
| ET3-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ET3-1] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en cada puesto de trabajo en particular. | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |



[NOMBRE ENTIDAD]

| | | | | | | |
|----------------|--|--|--|--|-------------------------------|----------------------|
| | [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada puesto de trabajo en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ET4 | Indicar el nombre del curso tipo ET4-1 | | | | | |
| ET4-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ET4-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas a cada puesto de trabajo particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos de trabajo, equipos de protección individual o medios auxiliares utilizados en cada puesto de trabajo particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ET4-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ET4-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas a cada puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos de trabajo, equipos de protección individual o medios auxiliares utilizados en cada puesto de trabajo particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ET5 | Indicar el nombre del curso tipo ET5-1 | | | | | |
| ET5-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ET5-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos de trabajo, equipos de protección individual o medios auxiliares utilizados en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |



[NOMBRE ENTIDAD]

| | | | | | | |
|-------------|--|--|--|---|-------------------------------|----------------------|
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ET5-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ET5-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | Equipos de trabajo, equipos de protección individual o medios auxiliares utilizados en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ET6 | Indicar el nombre del curso tipo ET6-1 | | | | | |
| ET6-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ET6-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares utilizados en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ET6-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ET6-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares utilizados en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR | Cursos de formación de actualización o reciclaje para el puesto de trabajo | | | | | |
| ETR1 | Indicar el nombre del curso tipo ETR1-1 | | | | | |
| ETR1-1-1 | [Descripción del curso] [Edición1 del curso tipo ETR1-1-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo de cada máquina en particular. | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |



[NOMBRE ENTIDAD]

| Ref. | Nombre del curso tipo | Objetivos específicos | Lugar de impartición del curso | Contenido del programa | Duración [horas] Tipo [teórico/práctico] | Docentes |
|-------------|---|-----------------------|--------------------------------|---|--|----------------------|
| | | | | 5.º Interferencias con otras Actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR1-1-n | Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ETR1-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo de cada máquina en particular. | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR2 | Indicar el nombre del curso tipo ETR2-1 | | | | | |
| ETR2-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ETR2-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo de cada máquina en particular. | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR2-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ETR2-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo de cada máquina en particular. | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR3 | Indicar el nombre del curso tipo ETR3-1 | | | | | |
| ETR3-1-1 | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ETR3-1] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en cada puesto de trabajo en particular. | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |



[NOMBRE ENTIDAD]

| | | | | | | |
|-----------------|---|--|--|--|-------------------------------|----------------------|
| | [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada puesto de trabajo en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR3-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ETR3-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en cada puesto de trabajo en particular. | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo de cada máquina en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares de cada puesto de trabajo en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR4 | Indicar el nombre del curso tipo ETR4-1 | | | | | |
| ETR4-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ETR4-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas a cada puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos de trabajo, equipos de protección individual o medios auxiliares utilizados en cada puesto de trabajo particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR4-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ETR4-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas a cada puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos de trabajo, equipos de protección individual o medios auxiliares utilizados en cada puesto de trabajo particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |



[NOMBRE ENTIDAD]

| ETR5 | Indicar el nombre del curso tipo ETR5-1 | | | | | |
|----------|---|--|--|---|-------------------------------|----------------------|
| ETR5-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ETR5-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos de trabajo, equipos de protección individual o medios auxiliares utilizados en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR5-1-n | [Descripción del curso] [Edición n del curso tipo ETR5-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos Definición de todas las tareas desarrolladas en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo en particular | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | Equipos de trabajo, equipos de protección individual o medios auxiliares utilizados en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR6 | Indicar el nombre del curso tipo ETR6-1 | | | | | |
| ETR6-1-1 | [Descripción del curso] [Edición 1 del curso tipo ETR6-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares utilizados en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| ETR6-1-n | [Descripción del curso] Edición n del curso tipo ETR6-1] [Duración total] [Horas totales formación teórica] [Horas totales formación práctica] | | | 1.º Definición de los trabajos | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 2.º Técnicas preventivas y de protección específicas al puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 3.º Equipos, herramientas o medios auxiliares utilizados en el puesto de trabajo | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 4.º Control y vigilancia sobre el lugar de trabajo y su entorno | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 5.º Interferencias con otras actividades | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |
| | | | | 6.º Normativa y legislación | [horas] [teórico/práctico] | [Nombre y apellidos] |

3.2. Relación de personal docente que va a participar en la formación, incluyendo currículum vitae y formación en prevención de riesgos laborales del mismo.

Se deberán indicar los docentes que participarán en el proyecto, señalando formación académica, experiencia profesional y experiencia docente en relación con la formación a impartir, así como la formación en prevención de riesgos laborales. Se deberá adjuntar en el anexo I de esta memoria los currículum vitae⁷.

La información se deberá resumir, además, según el formato de la tabla 3.

Tabla 3.- Personal docente.

| Docente [Nombre y apellidos] | Formación académica ⁸ | Experiencia profesional ⁹ [años] | Experiencia docente ¹⁰ [horas] | Formación en prevención de riesgos laborales | Ref. curso ¹¹ | Curso tipo a impartir |
|---------------------------------|----------------------------------|--|--|--|--------------------------|-----------------------|
| Docente 1 | | | | | Ref. Curso 1 | Nombre curso tipo 1 |
| | | | | | Ref. curso n | Nombre curso tipo n |
| Docente n | | | | | Ref. Curso 1 | Nombre curso tipo 1 |
| | | | | | Ref. curso n | Nombre curso tipo n |

3.3. Metodología y condiciones técnicas de desarrollo de proyecto.

Se deberá indicar, brevemente (máximo una página):

- Metodología general para cada curso tipo.
- Lugar y centros donde se realizará cada curso tipo, describiendo, especialmente, la forma, metodología y lugar de impartición de la formación práctica.
- Medios audiovisuales empleados en la formación teórica.
- Material didáctico, aportando la información relevante en el anexo II.
- Forma de evaluación de los alumnos y medios de control de la calidad de la acción formativa, aportando la información relevante en el anexo III.

La información se deberá resumir, además, según el formato de la tabla 4.

Tabla 4.- Lugar de impartición y medios didácticos.

| Ref. | Horas totales | Lugar de impartición formación teórica | Lugar de impartición formación práctica | Material didáctico | Medios audiovisuales empleados en la formación teórica |
|----------|---------------|--|---|--------------------|--|
| ET1-1-1 | | | | | |
| ET1-1-n | | | | | |
| ET-2-1-1 | | | | | |
| ET-2-1-n | | | | | |
| ET3-1-1 | | | | | |
| ET3-1-n | | | | | |
| ET4-1-1 | | | | | |
| ET4-1-n | | | | | |
| ET5-1-1 | | | | | |
| ET5-1-n | | | | | |

⁷ En caso de que el tamaño final del fichero de esta memoria supere el límite permitido en el Portal de ayudas del Ministerio de Industria, Energía y Turismo, podrán anexarse los currículums en un archivo independiente, identificándolo como currículum en la opción de tipo de archivo.

⁸ Formación académica en relación con la sesión a impartir.

⁹ Experiencia profesional en relación con la sesión a impartir.

¹⁰ Experiencia docente en relación con la sesión a impartir.

¹¹ Se debe mantener la referencia asignada por defecto en la tabla 2.



[NOMBRE ENTIDAD]

| Ref. | Horas totales | Lugar de impartición formación teórica | Lugar de impartición formación práctica | Material didáctico | Medios audiovisuales empleados en la formación teórica |
|----------|---------------|--|---|--------------------|--|
| ET6-1-1 | | | | | |
| ET6-1-n | | | | | |
| | | | | | |
| ETR1-1-1 | | | | | |
| ETR1-1-n | | | | | |
| ETR2-1-1 | | | | | |
| ETR2-1-n | | | | | |
| ETR3-1-1 | | | | | |
| ETR3-1-n | | | | | |
| ETR4-1-1 | | | | | |
| ETR4-1-n | | | | | |
| ETR5-1-1 | | | | | |
| ETR5-1-n | | | | | |
| ETR6-1-1 | | | | | |
| ETR6-1-n | | | | | |

3.4. Colaboración con otras sociedades o entidades. Papel que tendrán en el proyecto.

Se deberá indicar, brevemente (máximo una página):

- Las entidades que colaborarán en el proyecto.
- En caso de subcontratar parte de la actividad, justificación de la necesidad de dicha subcontratación, incluyendo una breve descripción de la entidad subcontratada y su capacidad técnica en relación con el proyecto.
- Seguimiento del cumplimiento de la actividad encomendada a las entidades subcontratadas en el marco del proyecto, así como de los requisitos establecidos en el artículo 5 de la Orden IET/2271/2015, de 28 de octubre.
- Si la actividad concertada con terceros excede el 20 por ciento del importe del proyecto solicitado, justificación de la necesidad de dicha subcontratación, adjuntando en el anexo IV el correspondiente contrato por escrito.
- Si el importe a subcontratar por un concepto es susceptible de superar los dieciocho mil euros (18.000 euros), justificación de la necesidad de dicha subcontratación, adjuntando en el anexo IV, al menos, las tres ofertas solicitadas.
- En su caso, procedimiento de comunicación de las actuaciones formativas a la autoridad minera de la Comunidad Autónoma donde se celebre el curso, así como criterios y modelo de certificación del aprovechamiento del curso (los modelos de certificado de aprovechamiento, se deberán adjuntar en el anexo V).

4. Planificación: Calendario de actividades formativas aproximado. "Planing".

Se deberá describir, brevemente (máximo una página):

- Fases del proyecto y fechas estimadas.
- Calendario estimado de ejecución de las actividades formativas.

5. Presupuesto: Presupuesto total (desglosado por conceptos)

Se deberá indicar, brevemente (máximo una página), el detalle, por partidas, de los costes financiados del proyecto. El importe de cada partida se deberá reflejar según el modelo indicado en la tabla 5, distinguiendo gasto total, gasto realizado por el beneficiario y gasto realizado por la entidad subcontratada.

Asimismo, se deberá indicar la forma de financiación de los costes que no queden cubiertos por la ayuda.

Tabla 5.- Costes financiados del proyecto.

| Partida | Concepto | Gasto Total (A)+(B) | Gasto realizado por beneficiario (A) | Gasto subcontratado (B) |
|---------|--|---|--------------------------------------|-------------------------|
| 1 | Costes del personal docente (número de horas lectivas x coste hora de docente ¹²) | | | |
| 2 | Costes del personal no docente (número de horas lectivas x coste hora de personal no docente ¹³) | | | |
| 3 | Gastos de desplazamiento, alojamiento y manutención del personal docente. | | | |
| 4 | Otros gastos (alquiler de salas ¹⁴ , material didáctico ¹⁵) | | | |
| 5 | Costes indirectos generales (gastos que por su naturaleza no pueden ser directamente imputados al proyecto por no poder individualizarse ¹⁶ , tales como consumo eléctrico, agua, gas, material de oficina, etc. Cuando proceda, uso de sala ¹⁷ para la impartición de la actividad formativa, gastos de informe de cuenta justificativa emitido por auditor y gastos de constitución de aval bancario e intereses generados por el mismo) | [Hasta un importe equivalente al 8 por ciento de los costes subvencionables 1 a 4, indicados anteriormente] | | |
| Total | | | | |

¹² El importe de la hora de personal docente, no podrá ser superior al importe máximo indicado en el anexo IV de la resolución de convocatoria.

¹³ El importe de la hora de personal no docente, no podrá ser superior al importe máximo indicado en el anexo IV de la resolución de convocatoria. El precio hora del personal no docente será el coste laboral, determinado a partir del número de horas anuales trabajadas y el salario bruto anual.

¹⁴ Se deberá justificar la necesidad de alquilar una sala para la actividad formativa.

¹⁵ Exclusivamente, material didáctico empleado para el correcto seguimiento y aprovechamiento del curso, como manuales, documentación de apoyo, material de papelería imprescindible y diplomas. Queda excluido cualquier otro tipo de material, así como los gastos de envío del mismo a través de empresas de paquetería.

¹⁶ Los costes indirectos relacionados con el uso de oficina deberán vincularse a las horas dedicadas al proyecto y las horas trabajadas en un establecimiento.

¹⁷ De forma general, por uso de sala se entiende: la utilización de una sala cuando la actividad formativa se imparta en una empresa; la sala sea propiedad del beneficiario del proyecto formativo; la sala sea propiedad de una entidad de formación que haya sido subcontratada para la impartición de la actividad formativa; la sala pertenezca a una entidad sin ánimo de lucro que sea miembro de la entidad beneficiaria del proyecto formativo; la sala haya sido cedida, ya sea por un centro educativo, un órgano de la administración o cualquier tipo de establecimiento.

6. Observaciones.

(Máximo una página)

Anexo I – Currículum vitae de los docentes.

Anexo II – Material didáctico.

Anexo III – Evaluación de los alumnos y de la calidad de la formación realizada.

Anexo IV – Entidades subcontratadas.

Anexo V – Modelos de certificación de aprovechamiento del curso.